

Inspectierapport

KDV de "Dassenburcht" Lutten (KDV)
Gouden Regenstraat 21
7775AX Lutten
Registratienummer 216409251

Toezichthouder:	GGD IJsselland
In opdracht van gemeente:	Hardenberg
Datum inspectie:	09-10-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	29-10-2019

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE.....	2
HET ONDERZOEK.....	3
ONDERZOEKSOPZET.....	3
BESCHOUWING.....	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W.....	3
OBSERVATIES EN BEVINDINGEN	4
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	4
PERSONEEL EN GROEPEN.....	7
ACCOMMODATIE.....	8
OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS	9
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	9
PERSONEEL EN GROEPEN.....	11
ACCOMMODATIE.....	12
GEGEVENS VOORZIENING	13
OPVANGGEGEVENS.....	13
GEGEVENS HOUDER.....	13
GEGEVENS TOEZICHT	13
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD).....	13
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE).....	13
PLANNING.....	13
BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM	14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De genoemde wet onderscheidt domeinen die bij de inspectie aan de orde moeten komen. Dat zijn de gearceerde titels in dit rapport. Elk domein op zijn beurt bevat een aantal inspectie-items, met bijbehorende voorwaarden die bij de inspectie worden getoetst. Deze voorwaarden zijn te vinden als bijlage bij dit rapport.

Bij deze inspectie is het volgende onderzocht:

- pedagogisch klimaat;
- voorschoolse educatie;
- eisen aan het personeel;
- aantal beroepskrachten;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- accommodatie.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over de opvanglocatie volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport verder uitgewerkt.

Feiten over KDV Dassenburcht Lutten

Kinderdagverblijf (KDV) Dassenburcht is onderdeel van kinderopvangorganisatie *De Dassenburcht*. Deze organisatie heeft meerdere locaties in de regio.

Het KDV is gevestigd in een lokaal in de nieuw opgeleverde basisschool C.B.S. *De Fontein* te Lutten.

In deze groep kunnen maximaal 16 kinderen opgevangen worden in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. Op deze locatie wordt Voorschoolse Educatie (VE) aangeboden.

Op de bovenverdieping van de basisschool is de buitenschoolse opvang (BSO) van dezelfde houder gevestigd.

Inspectiegeschiedenis

- *18-07-2017 onderzoek voor registratie*; er is geen bezwaar tegen opname in het landelijk register met 16 kindplaatsen.
- *23-11-2017 onderzoek na registratie*; er is een tekortkoming t.a.v. de buitenruimte geconstateerd.
- *17-05-2018 nader onderzoek*; de eerder geconstateerde overtreding (23-11-2017) is hersteld.
- *27-11-2018 jaarlijks onderzoek*; er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Bevindingen op hoofdlijnen

Met betrekking tot het VE-opleidingsplan en het hebben van een afzonderlijke stamgroepruimte voor het kdv is niet voldaan aan de voorwaarden. De overige getoetste voorwaarden voldoen aan de eisen uit de Wet kinderopvang.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

De volgende afspraak wordt met de houder gemaakt en zal over drie maanden (na 17-01-2020) door de toezichthouder (GGD) worden beoordeeld.

- De houder draagt zorg voor een jaarlijks scholingsplan voor medewerkers voorschoolse educatie en draagt zorg voor het evalueren van dit plan;
- De houder draagt zorg voor de opvang in een afzonderlijke stamgroepruimte.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Kdv de Dassenburcht Lutten hanteert een pedagogisch beleidsplan waarin het binnen de organisatie geldende beleid staat. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Pedagogische praktijk

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (januari 2015).

Dit Veldinstrument bevat voor elke voorwaarde indicatoren. Deze worden gebruikt bij het beschrijven van de pedagogische praktijk.

Emotionele veiligheid

De houder draagt er zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Indicator uit het Veldinstrument:

Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep.

Observatie:

De sfeer is ontspannen. De baby's zijn hoorbaar en zichtbaar ' bezig': geluidjes, kirren, met handje ergens op slaan. Een baby/dreumes zit op de grond met speelmateriaal om hem heen, hij bekijkt en speelt ermee en tilt het op om te laten zien aan de beroepskracht. De beroepskracht reageert op het kind: "Wat heb je daar? Is dat een auto?"

Persoonlijke competentie

De houder draagt er zorg voor dat kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

Indicator uit het Veldinstrument:

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen.

Observatie:

De beroepskrachten organiseren en benutten het dagprogramma voor uitdaging, stimulans, avontuur en plezier voor kinderen. De beroepskrachten plannen 'speelwerkactiviteiten' met een doel. Binnen het huidige thema 'regen' worden paraplu's gemaakt met de kinderen. Kinderen worden gestimuleerd om zelf kleuren te kiezen en tijdens deze activiteit wordt er geoefend met knippen. De motorische ontwikkeling wordt tijdens deze activiteit op meerdere manieren gestimuleerd: Knippen, prikken met een prikpen en plakken.

Sociale competentie

De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

Indicator uit het Veldinstrument:

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie.

Observatie:

De beroepskrachten grijpen adequaat in bij negatieve interacties tussen kinderen. Zij helpen om de betreffende situatie stop te zetten of op te lossen. Tijdens de observatie is een kind een leeuw aan het nadoen, dicht in de buurt bij een ander kind. Dat kind vindt dit niet leuk en zegt een paar keer: "Niet doen! Niet doen!"

Als het kind hierna niet stopt, gaat de beroepskracht er naar toe: "Hoor je wat ze zegt? Ze vindt het niet fijn als je dat zo dichtbij haar doet."

Overdracht van normen en waarden

De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde normen en waarden in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Indicator uit het Veldinstrument:

Beroepskrachten vervullen een voorbeeldfunctie in spreken en handelen.

Observatie:

De beroepskrachten zijn zich bewust van hun professionele voorbeeldrol. Zij gedragen zich volgens de waarden en normen die in het pedagogisch beleid beschreven staan. Zo gebruiken ze "wat zeg je" en "dankjewel!" in het contact met de kinderen en spreken kinderen hier ook op aan.

Voorschoolse educatie

Bij KDV de Dassenburcht Lutten wordt gesubsidieerde voorschoolse educatie aangeboden. Op het moment van de inspectie worden er geen kinderen met gesubsidieerde ve opgevangen.

De houder heeft de volgende onderdelen concreet en toetsbaar beschreven in het voorschoolse educatie (ve) beleidsplan (versie mei 2019):

1. Kenmerkende visie:

Het ve beleidsplan van KDV De Dassenburcht Lutten heeft een visie beschreven waarin de uitgangspunten van ve en het stimuleren van de brede ontwikkeling van kinderen naar voren komt. De Dassenburcht vindt het belangrijk dat alle kinderen gelijke kansen krijgen binnen het onderwijs. De Dassenburcht realiseert dit door de kinderen spelenderwijs hun mogelijkheden te laten verkennen. Op deze manier kunnen de kinderen leren en zich ontplooien, mede als basis voor het onderwijs. Hoe dit in activiteiten wordt omgezet is concreet beschreven in het VE beleidsplan.

Observatie in de praktijk:

De beroepskracht vertelt dat er gewerkt wordt de 'Uk en Puk'-methode en dat er op de groep met thema's wordt gewerkt. Op dit moment staat het thema 'Regen' centraal. Door middel van het gebruik van deze methode en zijn thema's, wordt er gewerkt aan de ontwikkeling van kinderen. Tijdens de observatie op de groep is zichtbaar dat kinderen spelenderwijs hun mogelijkheden kunnen ontwikkelen.

2. Stimulerende ontwikkeling:

Het VE beleidsplan van KDV De Dassenburcht Lutten besteedt aandacht aan de ontwikkeling van kinderen op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Er wordt gewerkt met de methode "Uk & Puk". De beschrijvingen van het aanbod sluiten aan op deze methode.

Observatie in de praktijk:

Op de groep hangen papieren waarop per activiteit staat aangegeven welke woorden tijdens de activiteit genoemd dienen te worden, zogenaamde babbelwoorden om de woordenschat van de kinderen uit te breiden.

Daarnaast is de planning van het thema op de groep gezien. Welke activiteiten in welke week worden uitgevoerd staat hierop beschreven, in het programma is zichtbaar welke doelen per activiteit gestimuleerd worden.

3. Volgen ontwikkeling:

Het VE beleidsplan van KDV De Dassenburcht beschrijft het volgsysteem "KIJK". Per kind wordt een stimuleringsplan opgesteld waarbij de brede ontwikkeling van het kind in beeld wordt gebracht

en om de zes weken geëvalueerd wordt. De beroepskrachten kunnen aan de hand van dit stimuleringsplan bepalen waar extra begeleiding nodig is en hoe deze begeleiding er uit gaat zien.

Observatie in de praktijk:

Er wordt gewerkt met stimuleringsplannen voor de kinderen met een VE indicatie. Op dit moment zijn er op deze locatie geen VE geïndiceerde kinderen. De beroepskracht geeft aan dat op dit moment kinderen 1x per halfjaar worden geobserveerd en dat er 1x per jaar oudergesprekken plaatsvinden. Tijdens de observatie zijn de beroepskrachten bezig met de voorbereidingen voor de gesprekken die binnenkort gaan plaatsvinden.

4. Betrekken ouder:

Het VE beleidsplan van KDV De Dassenburcht beschrijft hoe zij ouders informeren en betrekken bij de VE activiteiten en de ontwikkeling van hun kind.

Observatie in de praktijk:

De beroepskracht vertelt over de samenwerking en het betrekken van ouders bij het VE programma. Er wordt gewerkt met themabrieven. Ouders worden via het online systeem NIO op de hoogte gebracht van de woorden, leesboeken en liedjes die tijdens het thema aan bod komen. De ouders worden hiermee gestimuleerd om thuis ook met het thema aan de slag te gaan. Ouders met een VE geïndiceerd kind krijgen de themabrieven persoonlijk overhandigd zodat er nog een mondelinge toelichting of gesprek kan plaatsvinden.

5. Passende ruimte:

Het VVE beleidsplan van KDV De Dassenburcht beschrijft de voorwaarden die samen hangen met de inrichting van de ruimte en het aanbieden en inzetten van materialen en spelvormen.

Observatie in de praktijk:

De inrichting van de ruimte en het aanwezige materiaal is passend voor voorschoolse educatie. Op de locatie zijn ze net gestart met het thema Regen. Op de groep hangen werkjes van de kinderen die passen bij het thema. Verder is de groepsruimte passend ingericht bij het thema. Er hangt een woordenlijst op de groep waar de belangrijke woorden voor dit thema ontstaan zoals; de regenboog, de regenlaars, de paraplu, de gieter, de wolk, kijken, luisteren en de zon. Ook hangen er creaties van de kinderen en de uitwerking van activiteiten. Zo hebben de kinderen paraplu's gemaakt, is er een raamtekening van Puk in de regen en is er een thematafel gecreëerd met daarop bijvoorbeeld regenlaarsen.

6. Overdracht naar school:

Het VE beleidsplan van KDV De Dassenburcht beschrijft de aansluiting met de basisschool; er wordt gewerkt met een warme overdracht en een overdrachtsformulier.

Observatie in de praktijk:

De locatieverantwoordelijke vertelt dat er een warme overdracht plaatsvindt door middel van een gesprek tussen de kinderopvang, de school en de ouders. De beroepskrachten zoeken contact met de school zodra ze weten naar welke school de VE kinderen zullen gaan. De school weet hierdoor ruim van tevoren welke kinderen ze kunnen verwachten en kunnen zich hier alvast op voorbereiden.

Aanbod voorschoolse educatie

Vijf dagen per week vinden er VE-activiteiten plaats. Er wordt gewerkt met het programma 'Uk&Puk'. Dit is een erkend programma en staat op de lijst van het Nederlands Jeugd Instituut (NJI).

Scholing beroepskrachten

De beroepskrachten bezitten een bewijs dat met gunstig gevolg scholing is afgerond specifiek gericht op het vroegtijdig bestrijden van achterstanden bij jonge kinderen of het werken met voorschoolse educatieprogramma's.

De beroepskrachten voorschoolse educatie beheersen aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

De houder heeft een scholingsplan opgesteld voor het schooljaar 2018-2019. Er is geen opleidingsplan opgesteld voor het huidige schooljaar (2019-2020), ook ontbreekt er een ingevulde evaluatie van het scholingsplan 2018-2019. De houder geeft in een mail aan dat ze werken met een twee-jaren plan, dit is wettelijk niet toegestaan.

Conclusie

De getoetste voorwaarden bij het domein Pedagogisch klimaat zijn conform de Wet kinderopvang.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Gebruikte bronnen

- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Pedagogisch werkplan
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (2018-2019)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beroepskrachten hebben een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG), zijn geregistreerd en gekoppeld aan de houder binnen het Personenregister kinderopvang (PRK).

Opleidingseisen

De beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang en de cao Sociaal Werk is opgenomen.

Pedagogisch coach/beleidsmedewerker(s) beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Op het moment van inspectie worden er 9 kinderen opgevangen door drie beroepskrachten. De beroepskracht geeft aan dat ze met een extra beroepskracht op de groep staan in verband met de voorbereidingen voor de oudergesprekken.

De toezichthouder heeft verschillende presentielijsten van de huidige week bekeken. De verhouding tussen het minimum aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep is conform de Wet kinderopvang.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er wordt gewerkt met één stamgroep van maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 t/m 4 jaar.

Conclusie

De getoetste voorwaarden bij het domein Personeel en groepen zijn conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten (steekproef)
- Personeelsrooster (steekproef)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Tijdens de inspectie komt de buitenschoolse opvang (bso) de stamgroepruimte in om daar een broodje te eten. Na het eten en drinken gaan zij of buiten of in de gymzaal spelen.

De toezichthouder heeft met de beroepskrachten gesproken over de wettelijke eis omtrent een afzonderlijke vaste stamgroepgruimte bij het kdV, het is niet toegestaan voor de bso om tegelijkertijd met het kdV gebruik te maken van deze stamgroepruimte.

Conclusie

De getoetste voorwaarde bij het domein Accommodatie zijn niet conform de Wet kinderopvang.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:</p> <p>Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.</p> <p>OF</p> <p>Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)</p>

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voerschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voerschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voerschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De beroepskracht voerschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Voor de voerschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenspeelruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: KDV de "Dassenburcht" Lutten
Website	: http://www.kinderdagverblijfdedassenburcht.nl
Vestigingsnummer KvK	: 00002245507
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Kinderdagverblijf De Dassenburcht V.O.F.
Adres houder	: De Steeghe 9
Postcode en plaats	: 7784CG Ane
Website	: http://www.kinderdagverblijfdedassenburcht.nl/
KvK nummer	: 08174781
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD IJsselland
Adres	: Postbus 1453
Postcode en plaats	: 8001BL ZWOLLE
Telefoonnummer	: 038-4 281 686
Onderzoek uitgevoerd door	: S. Schrijver

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Hardenberg
Adres	: Postbus 500
Postcode en plaats	: 7770BA HARDENBERG

Planning

Datum inspectie	: 09-10-2019
Opstellen concept inspectierapport	: 17-10-2019
Zienswijze houder	: 28-10-2019
Vaststelling inspectierapport	: 29-10-2019
Verzenden inspectierapport naar houder	: 29-10-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 29-10-2019
Openbaar maken inspectierapport	: 12-11-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Naar aanleiding van het opleidingsplan is het bij de houder bekend dat er een jaarlijkse plan voor deze locatie zijn. In de hectiek van de vraag van toesturen documenten rondom diverse inspecties, richting GGD heeft de houder hierin een cruciale (uitleg) fout gemaakt. Het opleidingsplan 2019-2020 ligt momenteel in afwachting klaar, echter is er nog een verplichte her-certificering van de trainer (tevens houder) voor de methode Uk en PUK. De inhoud van deze training is deels al bekend maar nog onvoldoende om in een plan weg te zetten. Er komt vanuit het CED een verplichting van 6 terugkombijeenkomsten verdeeld over 3 jaar voor gecertificeerde Uk en Puk medewerkers. Deze zal dan ook moeten starten in 2020 voor de medewerkers echter nogmaals is de juiste scholingsverplichting nog niet bekend bij de trainer. De inspecteur heeft de uitnodiging ontvangen van de her-certificering van het CED door de interne trainer (11 en 19 november). Na deze datum zal het opleidingsplan gedeeld worden met pedagogisch medewerkers.

De medewerkers BSO waren niet op de hoogte dat de lunch niet gezamenlijk mocht. Ze betreuen deze actie en gingen ervan uit dat hierdoor broers en zussen gezamenlijk aan de tafel konden. Men weet nu dat dit enkel mogelijk is bij een duidelijke LRK aanvraag 8 KDV en 8 BSO.